








INICIACIÓN A WINDOWS 10, INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO



	ONLINE		
	Duración: 35 H	Horas presenciales: 0 H	Horas online: 35 H
	Familia: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN Área: GENERAL PRL		
	Dirigido a: - Trabajadores, personas desempleadas, autónomos, personal de dirección, etc. que deseen adquirir, mejorar o afianzar los conocimientos teórico-prácticos relacionados con su puesto de trabajo o su pasada, presente o futura trayectoria laboral, con una formación académica acorde con las exigencias requeridas para realizar la acción formativa con aprovechamiento.		
	Objetivos: Hoy día la mayor parte de los usuarios de ordenadores trabajamos con el sistema operativo Windows. Es preciso dominar sus funciones más importantes para trabajar de forma más eficaz y segura. Internet, la red mundial de redes, ha dejado de ser un lujo al alcance de unos pocos y ha pasado a ser una herramienta fundamental en muchas de nuestras actividades cotidianas, como el trabajo. Ya en el 2003 más del 87% de las empresas con 10 o más asalariados tenían conexión a Internet. Con este curso el alumno será capaz de navegar de forma fluida y segura, enviar y recibir correos, buscar información en Internet rápidamente y trabajar de forma razonablemente segura.		
	Metodología: Metodología basada en la realización de la formación a través de una plataforma de teleformación o e-learning, permitiendo al alumn@ interactuar con el tutor/a, a través de tutorías personalizadas y otras herramientas como chat, foros, etc., desde un desarrollo planificado y sistematizado de la acción formativa, permitiendo al alumno realizar la formación desde cualquier lugar y a en todas las franjas horarias, evitando así desplazamientos pudiendo conciliar vida familiar y laboral. El contenido se basa en paquetes SCORM, vídeos, actividades, exámenes, etc.		
	Contenidos: 1. Introducción a Windows 10 2. Entorno de trabajo con Windows 10 3. Navegador Edge 4. Trabajo en red 5. Búsquedas en Internet 6. Introducción a la seguridad. Antivirus		

7. World Wide Web
8. Correo electrónico
9. Correo electrónico. Opciones avanzadas