

INGLÉS A2



| | | | |
|--|---|--------------------------------|----------------------------|
| | ONLINE | | |
| | Duración: 100 H | Horas presenciales: 0 H | Horas online: 100 H |
| | Familia: IDIOMAS Área: GENERAL PRL | | |
| | Dirigido a: - Personas empleadas, desempleadas o autónomas, personal de dirección, etc. que deseen adquirir, mejorar o afianzar los conocimientos teórico-prácticos relacionados con su puesto de trabajo o su pasada, presenta o futura trayectoria laboral, con una formación académica acorde con las exigencias requeridas para realizar la acción formativa con aprovechamiento. | | |
| | Objetivos: Comprender el sentido general, los puntos principales e información de textos orales, bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos (teléfono, televisión, megafonía, etc.), articulados a una velocidad normal, en un registro formal o neutro y siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el mensaje no esté distorsionado. Estos textos versarán de temas habituales, preferentemente en los ámbitos personal o público. Producir textos orales, principalmente en comunicación cara a cara, pero también por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro. Comunicarse de forma comprensible, aunque resulten evidentes el acento extranjero, las pausas y los titubeos y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación. Comprender el sentido, las partes e información de textos con un registro formal o neutro y vocabulario en su mayor parte frecuente. Escribir textos en un registro neutro o formal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación esenciales. Estos textos se referirán principalmente al ámbito personal y público. | | |
| | Metodología: Metodología basada en la realización de la formación a través de una plataforma de teleformación o e-learning, permitiendo al alumno interactuar con el tutor/a, a través de tutorías personalizadas y otras herramientas como chat, foros, etc., desde un desarrollo planificado y sistematizado de la acción formativa, permitiendo al alumno realizar la formación desde cualquier lugar y a en todas las franjas horarias, evitando así desplazamientos pudiendo conciliar vida familiar y laboral. El contenido se basa en paquetes SCORM, vídeos, actividades, exámenes, etc. | | |

**Contenidos:**

- UD1. Vivo en una casita de campo (i live in a cottage)
- UD2. ¡Fue tan divertido! (it was so enjoyable!)
- UD3. ¡Será o no será! (will it be or won ´t it be!)
- UD4. En el colegio (at school)
- UD5. Los medios de comunicación británicos (the british mass media)
- UD6. Aficiones (hobbies)
- UD7. En la agencia de viajes (at the travel agency)
- UD8. ¡Nunca he hecho eso! (i had never done that!)
- UD9. No me encuentro bien (i don ´t feel well)
- UD10. ¡Un fin de semana inolvidable! (an unforgettable weekend!)
- UD11. ¡Cambiando mi vida! (changing my life!)
- UD12. Vida salvaje (wild life)
- UD13. Me encanta mi trabajo (i love my job)
- UD14. Amistad (friendship).
- UD15. Decisiones (decisions)
- UD16. Cotilleando (gossiping)
- UD17. Palabra correcta, palabra incorrecta (right word, wrong word)
- UD18. ¡Qué problema! (what a problem!)
- UD19. Escocia (Scotland)
- UD20. ¡Palabras confusas! (confusing words!)