








ACCESS 2016 AVANZADO



	ONLINE		
	Duración: 35 H	Horas presenciales: 0 H	Horas online: 35 H
	Familia: INFORMÁTICA Área: NO PRL		
	Dirigido a: - Trabajadores, personas desempleadas, autónomos, personal de dirección, etc. que deseen adquirir, mejorar o afianzar los conocimientos teórico-prácticos relacionados con su puesto de trabajo o su pasada, presente o futura trayectoria laboral, con una formación académica acorde con las exigencias requeridas para realizar la acción formativa con aprovechamiento.		
	Objetivos: Profundizar en el conocimiento de Access. Se establecen los fundamentos de funcionamiento de una base de datos de tipo relacional. A partir de las relaciones establecidas, el alumno va a aprender configuraciones avanzadas de los objetos de Access, así como la gestión de datos complejos, estableciendo vínculos con otros programas de Office, como Word o, sobre todo, Excel. Al finalizar el curso, el alumno estará capacitado para gestionar completamente y en profundidad, una base de datos relacional.		
	Metodología: Metodología basada en la realización de la formación a través de una plataforma de teleformación o e-learning, permitiendo al alumn@ interactuar con el tutor/a, a través de tutorías personalizadas y otras herramientas como chat, foros, etc., desde un desarrollo planificado y sistematizado de la acción formativa, permitiendo al alumno realizar la formación desde cualquier lugar y a en todas las franjas horarias, evitando así desplazamientos pudiendo conciliar vida familiar y laboral. El contenido se basa en paquetes SCORM, vídeos, actividades, exámenes, etc.		
	Contenidos: 1. FUNDAMENTOS DE ACCESS: OPCIONES AVANZADAS DE TABLAS 2. CONSULTAS DE SELECCIÓN COMPLEJAS (I) 3. CONSULTAS DE SELECCIÓN COMPLEJAS (II) 4. CONSULTAS QUE REALIZAN ACCIONES 5. DISEÑO DE FORMULARIOS 6. CONTROLES BÁSICOS DE FORMULARIOS 7. CONTROLES AVANZADOS DE FORMULARIOS		

- 8. DISEÑO DE INFORMES
- 9. RELACIONES ENTRE TABLAS
- 10. IMPORTAR Y EXPORTAR DATOS CON ACCESS